

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТИСУЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

ПРИКАЗ

15.01.2025.

№ 12

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью реализации мер, направленных на противодействие коррупции в Управлении образования администрации Тисульского муниципального округа и подведомственных ему учреждениях,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования администрации Тисульского муниципального округа и подведомственных ему учреждениях (Приложение 1).

Начальник управления образования



И.В. Афонасьева

Верно
Методист
24.01.2025



Е.Г. Печерская

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Управлении образования
администрации Тисульского муниципального округа и подведомственных ему организациях**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере			
1.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов и мероприятий	Специалисты управления образования, методисты МОУ «Тисульский ИМЦ»	постоянно
1.2.	Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	Юрисконсульт МОУ «Тисульский ИМЦ», специалисты МУ «ЦБСО»	постоянно
1.3.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности	Руководители учреждений, специалисты МУ «ЦБСО»	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики			
2.1	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников управления образования, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Методист по кадровой работе МОУ «Тисульский ИМЦ»	постоянно
2.2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками управления образования. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Методист по кадровой работе МОУ «Тисульский ИМЦ»	постоянно
2.3.	Контроль за соблюдением работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно
2.4.	Совершенствование деятельности комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике,	постоянно

		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	
2.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно
2.6.	Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения	Специалисты Тисульского управления образования, МУ «ЦБСО», МОУ «Тисульский ИМЦ», руководители подведомственных учреждений	постоянно
2.7.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, администрацией Тисульского муниципального района по вопросам противодействия коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	
2.8.	Контроль за соблюдением работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно
2.9.	Проведение анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с: - с предоставлением муниципальных услуг гражданам; - осуществлением контрольных мероприятий; - подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации обучающихся; - подготовкой и проведением конкурсов, предметных олимпиад, соревнований для обучающихся и мероприятий с педагогическими работниками; - организацией оздоровления и труда обучающихся; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств; - организацией и осуществлением муниципальных закупок; - хранением и распределением материально-технических ресурсов.	Специалисты Тисульского управления образования, МУ «ЦБСО», МОУ «Тисульский ИМЦ», руководители подведомственных учреждений	постоянно
2.10.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от	Начальник управления образования,	постоянно

	объема результатов работы работников	специалисты управления образования, профсоюзные организации учреждений	
2.11.	Анализ заявлений, обращений граждан (в т.ч. поступающих через информационные каналы связи – интернет, телефон) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Тисульского управления образования и подведомственных ему учреждений, на действия (бездействие) работников.	Специалисты управления образования, методисты МОУ «Тисульский ИМЦ»	постоянно
2.12.	Проверка должностных инструкций работников на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	Комиссия по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости
2.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопустимости принятия подарков в связи с их должностными обязанностями или в связи с их служебным положением	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений, председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно
2.14.	Размещение на сайте Тисульского управления образования и сайтах подведомственных ему учреждений нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, ответственные лица по учреждениям	постоянно
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
3.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников	Комиссия по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, руководители подведомственных учреждений	постоянно
3.2.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Специалисты Тисульского управления образования, МУ «ЦБСО», МОУ «Тисульский ИМЦ», руководители подведомственных учреждений	постоянно
3.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с использованием своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно

3.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений	Комиссия по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно
3.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно
3.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно
3.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателем о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений, издание приказа	Методист по кадровой работе МОУ «Тисульский ИМП»	постоянно
4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1.	Размещение на сайте Тисульского управления образования и сайтах подведомственных ему учреждений нормативно-правовых актов, инструктивно-методических, актуальной информации и иных материалов по антикоррупционной тематике. Обеспечение информационной открытости по антикоррупционной деятельности	Председатель комиссии по предупреждению коррупции, этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно
4.2	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений	постоянно